



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Nille AS

□





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1.juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

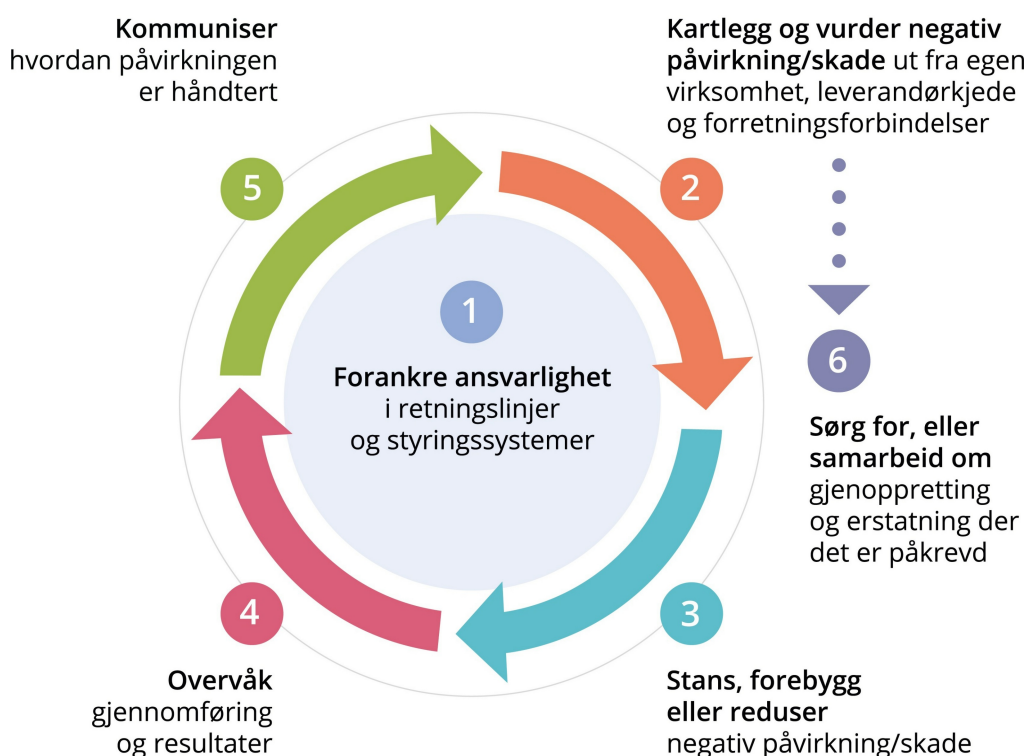
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

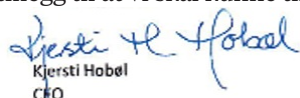
Nille AS er en betydelig retail aktør i Norge og vi ønsker å bli enda tydeligere når det gjelder vårt samfunnsansvar og hvordan vi utøver dette.

Som et ledd i dette arbeidet ble vi i 2019 medlem av Etisk Handel Norge (EHN). Dette medlemskapet kombinert med andre initiativ som forenkling av leverandørbasen, etablering av strategisk samarbeid med ekstern sourcingpartner, initiativer rundt mer energieffektiv transport samt økt fokus på å utvikle mindre miljøbelastende og mer bærekraftige produktalternativer til kundene våre tydeliggjør vår ambisjon om å styrke vår innsats for å redusere miljøbelastningen av vår virksomhet og forbedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede.

I kraft av vårt medlemskap og gjennom å legge EHNs etiske retningslinjer for innkjøp til grunn, forplikter vi oss til å jobbe aktivt med å styrke innsatsen på disse områdene fremover.

Ett av de viktigste initiativene vi jobber med er kartlegging og forenkling av leverandørkjeden, og gjennom dette også sikre en større grad av langsiktighet i våre leverandørrelasjoner. Dette er et viktig fundament for å fortsette arbeidet med å jobbe systematisk med forbedringer i alle ledd.

Vi har stor tro på at vi, med målrettet innsats over tid, skal kunne bidra til en positiv utvikling hos leverandører, i tillegg til at vi skal kunne tilby mer bærekraftige produkter til våre kunder.



Kjersti Hobel
CEO

Nille AS

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Nille AS

Adresse hovedkontor

Trollåsveien 4, 1414 Trollåsen

Viktigste merker, produkter og tjenester

Detalj handel. Nille selger varer under eget varemerke og andre merkevarer. Sortiment omfatter blant annet produkter til bolig, fest- og engangsartikler, leker og næringsmidler.

Beskrivelse av bedriftens struktur

Den operative virksomheten i Nille drives gjennom et aksjeselskap. Organisasjonen har en tredeling: Den daglige driften av alle Nilles butikker gjøres av Salg & Drift-organisasjonen, der alle medarbeiderne har sin daglige tilstedeværelse i tilknytning til butikkene. Sentrallageret er lokalisert på Vestby og Servicekontoret er lokalisert på Trollåsen. Nille har egneide butikker og nettbutikk på www.nille.no.

På Servicekontoret sitter blant annet Kategori- og innkjøpsavdelingen. Avdelingen velger ut og kjøper inn alle varene som selges i Nille sine butikker. Nille håndterer sourcingaktiviteten via en skandinavisk tredjepart lokalisert i Asia. Sourcing fra Europa håndteres fra Servicekontoret.

Avdeling Marked, Finans & IT, HR og Eiendom er også lokalisert på Servicekontoret, mens Logistikkavdelingen er lokalisert på Sentrallageret (Vestby). Alle de nevnte avdelingene (inkl. Salg & Drift og Kategori & Innkjøp) har egne avdelingsledere som rapporterer til CEO. Det er stor grad av åpenhet og samarbeid avdelingene imellom. I tillegg har avdelingene flere felles arenaer for kommersielle og markeds-relaterte temaer. De overordnede beslutningene tas i ledergruppen som ledes av CEO.

Nille har totalt 1543 ansatte. Dette er både vikarer og sesonghjelpere. I tillegg har Nille 771 tilkallingshjelpere.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 709 178 909

Antall ansatte

1 543

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Nille etablerte egen nettbutikk i 2021.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Katrine Berge, Kvalitet- og CSR sjef.

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

katrine.berge@nille.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Nille er en retail virksomhet som selger varer under eget varemerke (Nille) og varer fra andre merkevareleverandører innenfor en rekke ulike kategorier. Eksempler på kategorier er kjøkkenutstyr, belysning, lys, leker, fest- og engangsartikler, hjemmetekstiler, interiør, næringsmidler, kontor-rekvisita, bekledning og småmøbler.

Kategori- og innkjøpsavdelingen er plassert på Servicekontoret på Trollåsen. Avdelingen er ansvarlig for innkjøp, produkt og leverandør. Det er et tett samarbeid med sourcing firmaet Rejs Global PTE Ltd., som har kontor i blant annet Hong Kong, Singapore og Shanghai.

Nille handler direkte fra produsenter, via agenter og fra europeiske merkevareleverandører. Leverandørene er lokalisert i Asia og Europa. Nille har stor bredde av produkter som resulterer i at virksomheten gjør innkjøp fra mange ulike type leverandører.

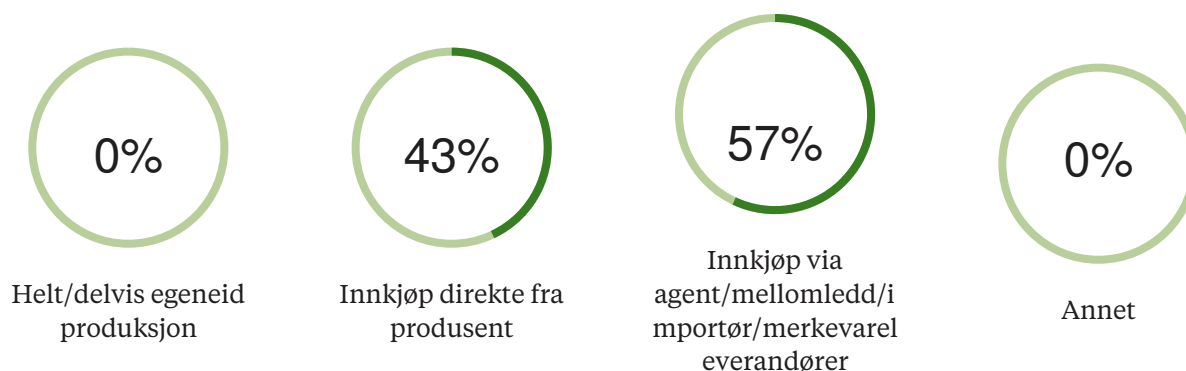
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

224

Kommentar til antall leverandører

Antall leverandører med varekjøp fra i 2021.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina :	54
Den europeiske union :	20
Norge :	7
India :	9
Hong Kong :	5
Taiwan :	1

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Nille har ikke en egen oversikt over antall ansatte i produksjonsvirksomhetene. Antall ansatte hos fabrikkene fremgår i BSCI rapport til hver enkelt fabrikk.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Bomull	Kina India Pakistan
Elektronikk	Kina
Trevirke og papir	Kina India Den europeiske union
Keramikk	Kina
Plastmaterialer	Kina Den europeiske union
Stearin/parafin	Norge Øst-Asia Den europeiske union
Skinn og ull	Færøyene Norge Nepal New Zealand
Sukkervarer og sjokolade	Kina Den europeiske union
Polyester	Kina
Fjær og dun	Kina Den europeiske union
Metall	Øst-Asia Den europeiske union
Glass	Kina Den europeiske union

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Forankre bærekraftig forretningspraksis i Nille

Status: Innført eksterne og interne rapporteringer for områder innenfor bærekraftig forretningspraksis. Implementert ansvar for bærekraft inn i flere stillingsinstrukser. Utvidet opplæring internt med e-læring. Opprettelse av arbeidsgruppe er ikke blitt gjort i 2021, men videreføres til 2022 i forbindelse med oppstart av et prosjekt.

2

Mål: Utføre overordnet risikovurdering av leverandørkjeden

Status: Utført overordnet risikovurdering av leverandørkjeden etter den nye malen fra Etisk Handel Norge.

3

Mål: Fastsettelse og kommunikasjon av krav til leverandører

Status: Etter risikobasert tilnærming ble den reviderte Code of Conduct i 2021 sendt til leverandører i Asia. Den reviderte CoC vil bli sendt til leverandører i Europa i 2022. Minimumskrav til leverandører og vurdering av asiatiske leverandører er etablert. Vurdering av nye medlemskap er ikke blitt gjennomført.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Videre forankring av bærekraftig forretningspraksis i Nille gjennom blant annet prosjekter, opplæring og rapportering.

2

Øke vår kunnskap om leverandørkjeden.

3

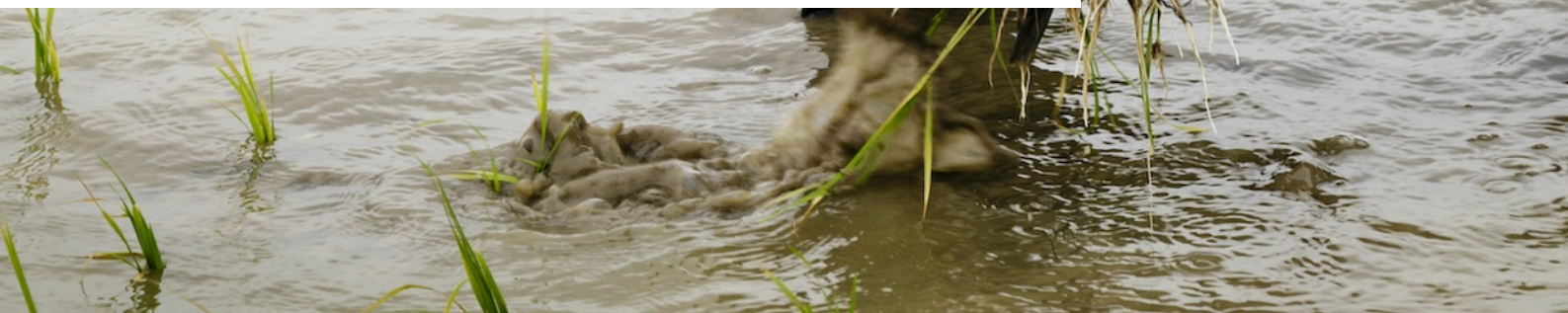
Utvide krav og kommunikasjon til leverandører.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.nille.no/om-nille/barekraft/etiskhandel/>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Nille jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Nille anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekraftsmål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling. Nille sine kjerneverdier er å være nysgjerrig, inspirerende, løsningsorienterte, lagspillere og engasjerte. Med utgangspunkt i våre verdier jobber Nille aktivt med bærekraftsmålene. Som medlem av Etisk handel Norge forplikter Nille seg til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Policy for bærekraftig forretningspraksis og våre etiske retningslinjer for leverandører (Code of Conduct for Suppliers) danner grunnlaget for vårt bærekraftsarbeid.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policyen er utviklet fra mal fra Etisk Handel Norge og tilpasset Nille sin virksomhet. Den ble i 2020 forankret i ledergruppen og styret. Policyen har blitt formidlet til alle ansatte i Nille på e-post. I tillegg ligger policyen på intranett og Nille sine nettsider. Det er utarbeidet e-læring om innholdet i policyen. 60% av alle ansatte i Nille har gjennomført denne. Alle nyansatte skal gjennomføre e-læringen.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

CEO er formelt ansvarlig for arbeidet med bærekraftig forretningspraksis. Det operasjonelle ansvaret er fordelt på direktører for ulike deler av verdikjeden. Kvalitet- og CSR sjef er ansvarlig for arbeidet i hele virksomheten. Kvalitet- og CSR sjef er organisatorisk plassert under Sortiment- og innkjøpsdirektør. Hovedtyngden av den utøvende arbeidet relatert til bærekraftig forretningspraksis er knyttet til denne avdelingen.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Policy for bærekraftig forretningspraksis danner grunnlaget for arbeidet. Denne er kommunisert ut til alle ansatte i Nille via e-post, intranett og internett. Det er også utarbeidet e-læring som er obligatorisk for nyansatte. For ansatte på Kategori- og innkjøpsavdelingen som er i direkte kontakt med leverandører, gis det jevnlig informasjon om ulike deler ved bærekraft. I stillingsbeskrivelsene til Sortimentsutvikler, Kategorisjef og Kategorikoordinator er det spesifisert krav til kvalitetssikring av produkt og etterlevelse av bærekraftig forretningspraksis ut ifra hvilken rolle man har.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Kvalitet og- CSR sjef har deltatt på flere kurs og nettverk innenfor bærekraft. Hun har informert både Kategori- og innkjøpsavdelingen og ledergruppen om bærekraft gjennom møter og små arbeidsgrupper. Nyansatte ved Kategori- og innkjøpsavdelingen har deltatt på kurs hos Etisk Handel Norge. Ansatte har også deltatt på webinar i regi av Better Cotton og FSC®.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Nille har følgende strategiske mål:

- Bærekraftig forretningspraksis er godt forankret i virksomheten innen 2022
- Vi har oversikt over prioritert risiko i vår leverandørkjede innen 2022
- Vi har evaluert påvirkningen av vår innkjøpspraksis på arbeidsforhold i leverandørkjeden innen 2021 og satt i gang tiltak for å tilpasse denne innen 2022

Delmål for å oppnå våre strategiske mål er satt i en handlingsplan. I handlingsplanen fremgår det tidsplan og hvem som er ansvarlig. Handlingsplanen revideres årlig. Dette muliggjør at man kan fange opp endringer i sin egen virksomhet og hendelser internasjonalt. De strategiske målene har spesiell påvirkning i første del av verdikjeden der valg av leverandør og produkt (herunder materialvalg) har stor tyngde.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

De strategiske målene og handlingsplanen er forankret og godkjent av ledelsen. Kvalitet- og CSR sjef rapporterer to ganger i året til ledergruppen og årlig til styret.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

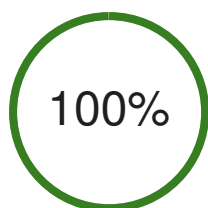
Nille's Code of Conduct for leverandører er et vedlegg i Leverandøravtalen. I 2021 sendte Nille sin reviderte CoC til alle leverandører i Asia og mottok signert dokument tilbake. I 2022 vil det gjennomføres signering på revidert CoC av alle leverandører i Europa i forbindelse med fornyelse av det kommersielle avtaleverket som er under revidering.

Nille har satt minimumskrav for handel med leverandører. Alle leverandører utenfor Europa og deres produksjonssteder av ferdigvare skal være social auditert. BSCI er første valget, men også Sedex og SA8000 godtas. For leverandører i Asia innhentes det jevnlig status på social audit rapporter.

Kategorisjefene og Sortimentutviklerne har dialog med leverandørene når det gjelder blant annet dyrevelferd, bruk av mer bærekraftige materialer og ulike sertifiseringsordninger. Dette er krav som også står i CoC.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



2021

Gjelder leverandører i Asia

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I 2021 har Nille jobbet videre med rammene for bærekraftsarbeidet som ble satt i 2020. Det har blitt implementert rapportering og mer struktur. Økt fokus på verdikjeden (spesielt leverandørleddet), men også materialvalg og de ulike medlemsorganisasjonene/sertifiseringer.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Dyrking av bomull og produksjon av bomullsprodukter. Miljøpåvirkning.	Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Miljø Vann	Globalt
Illegal hogst, arbeidsforhold, samfunn og miljø.	Helse, miljø og sikkerhet Marginaliserte befolkningsgrupper Miljø Korrupsjon Dyrevelferd	Globalt
Arbeidsforhold i produksjonsvirksomheter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	Kina India Pakistan

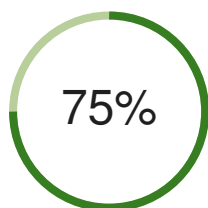
BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Nille deltok høsten 2021 i pilotgruppen for testing av Etisk Handel Norges oppgraderte verktøy for risikokartlegging og prioritering. Nille har tatt i bruk det nye verktøyet og utført en overordnet risikovurdering. Vi har utført steg 1 «Map & prioritise risks», steg 2 «Analyze & Identify salience» og steg 3 «Adress sailent issues». Kilder knyttet til verktøyet ble benyttet, samt kunnskap og informasjon fra vår egen virksomhet. Risikokartleggingen har gitt Nille en overordnet oversikt over risikene tilknyttet menneskerettigheter og bærekraft. Den har medvirket til å identifisere og prioritere risiko, og en vurdering på hvordan vi kan påvirke i verdikjeden når det gjelder menneskerettigheter og miljø. Steg 3 «Adress sailent issues har vi videre brukt i utarbeidelse av Handlingsplan for 2022.

Indikator

Overordnet risikovurdering av leverandørkjeden



2021

Prosent målt i totalomsetning for 2021

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at a piece of equipment in a laboratory setting. Other people in similar attire are visible in the background, working at their stations. The scene is brightly lit with overhead fluorescent lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

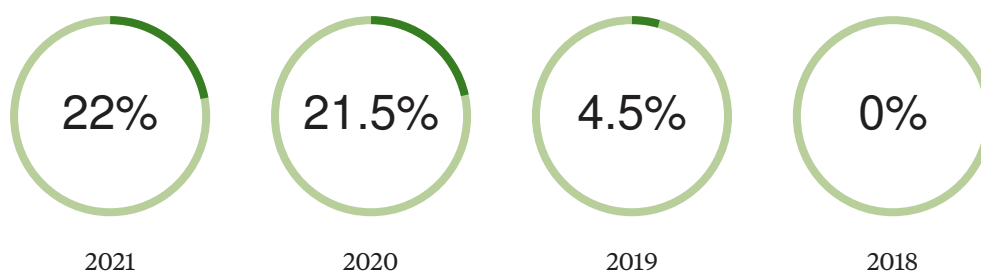
3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Dyrking av bomull og produksjon av bomullsprodukter. Miljøpåvirkning.
Overordnet mål :	Innkjøp av mer bærekraftig bomull.
Status :	22% andel Better Cotton (BCI) i 2021.
Mål i rapporteringsåret :	Vårt mål er at av all bomull Nille kjøper inn skal andel mer bærekraftig bomull være minst 25 % i 2022 og minst 50% i 2024. Mer bærekraftig bomull kan være BCI- bomull, økologisk eller gjenbrukt bomull.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Indikator

Innkjøp av mer bærekraftig bomull



Prioritert negativ påvirkning/skade	Illegal hogst, arbeidsforhold, samfunn og miljø.
Overordnet mål :	Innkjøp av FSC sertifiserte produkter
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Alle produkter som kjøpes inn fra Asia som omfattes av Tømmerforordningen skal være av FSC sertifiserte.

Utforte tiltak og begrunnelse :

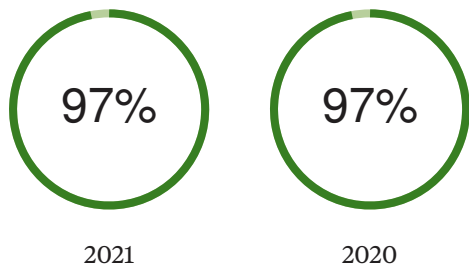
Prioritert negativ påvirkning/skade	Arbeidsforhold i produksjonsvirksomheter
Overordnet mål :	Bidra til en sikrere arbeidsplass
Status :	97% av produksjonsvirksomhetene i Asia har en gyldig revisjonsrapport
Mål i rapporteringsåret :	

Utførte tiltak og begrunnelse :

Leverandører i Asia har signert revidert Code of Conduct. Fastsettelse av krav til social audit. (BSCI, SEDEX, SA8000).

Indikator

Status på andel leverandører (produksjonssteder) i Asia med social audit rapport



Reiserestriksjoner i 2021 har medført til at flere leverandører har hatt utfordring med å få gjennomført revisjon.

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Nille har i 2021 fortsatt sitt fokus på produktene og emballasje. Det er blitt jobbet bevist med å redusere plastmengden på transportemballasjen på produkter. Det er videreført jobbing med logistikk løsning (slip-sheet) som resulterer i mindre bruk av emballasje ved transport i container og bedre HMS for ansatte på lagret. Reduksjon av emballasje og utbytting av plast til papp har blitt gjort på en rekke produkter. Emballasjen på Nille sine rengjøringskluter er et eksempel. Her brukes det kun et magebelte i kartong rundt kluten. Valg av produkter er et annet punkt der man har for eksempel stoppet innkjøp av vannballonger. Selv om produktet er nedbrytbare, så er det vurdert at vårt klima i alle deler av Norge gjør dette vanskelig. Materialvalg for engangsprodukter har vært i fokus i 2021. Samt en generell heving av kvalitet på ulike vareområdene.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Nille jobber med å gi lang ledetid og klare kravsett til leverandør.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

I våre butikker har vi varer som er merket med blant annet Svanemerket, UTZ og Fairtrade. Samt økologiske produkter. Nille er medlem av Oeko-Tex og flere av Nille sine tekstiler og enkelte kostymer er merket med Oeko-Tex. I tillegg til Oeko-Tex Standard 100 økte Nille i 2021 med Oeko-Tex Leather standard.

Nille øker sin andel av innkjøp av mer bærekraftig bomull. Mer bærekraftig bomull kan være økologisk, gjenvunnet eller Better cotton (BCI).

Nille har FSC merkevarelisens og mange av produktene som er produsert av trevirke/masse fra Asia kommer fra FSC sertifisert materialer, i tillegg er mange av produktene fra europeiske leverandører også fra FSC sertifisert tremateriale.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Krav satt i Code of Conduct til våre leverandører og krav om social audit rapport.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Kompetansedeling angående sertifiseringer mellom Nille og Rejs Global PTE Ltd.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.



4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Kvalitet- og CSR sjef er ansvarlig for rapportering til Better Cotton (BCI) og å følge opp strategien for mer bærekraftig bomull. I tillegg skal hun følge opp FSC og andre medlemskap og sertifiseringer. Oversikt over leverandører i Asia med utført revisjoner, status og innhenting av rapporter er det sourcingfirmaet Rejs Global PTE Ltd. som er ansvarlig for og utføres i henhold til kriterier fastsatt av Nille. Statusrapport kommuniseres til Kvalitet- og CSR sjef. Kvalitet- og CSR sjef er ansvarlig for rapportering til Etisk Handel Norge, men ulike deler i virksomheten er ansvarlig for å levere informasjon til rapporten.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Gjennom økende andel sertifiserte produkter og en høy andel av leverandører med en social audit rapport.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Nille støtter en åpen dialog både internt og eksternt angående utfordringer når det gjelder menneskerettigheter og miljø. Nille har både direkte dialog med leverandører og gjennom sourcingfirmaet Rejs Global PTE Ltd.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Nille har økt sin offentlig kommunikasjon når det gjelder bærekraftig forretningspraksis. Informasjon er lagt ut på vår nettside og i fjor rapporterte Nille for første gang til Etisk Handel Norge. Nille ønsker fremover å være mer tydelig i sin kommunikasjon rundt bærekraft ovenfor både kunder, leverandører og andre interessenter. Et eksempel på dette er at alle Nille sine produkter er merket med hvilket land de er produsert i.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal Nille stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært avdekket noe som har påkrevd gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

I vår Code of Conduct som formidles til leverandørene er det et krav til leverandør til å ha et system for å håndtere klager relatert til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon. Nille har satt som minimumskrav til leverandører i Asia at de skal ha en gyldig revisjonsrapport (BSCI, SEDEX og SA8000). Dette er med på å forbedre muligheten til arbeiderne å ha tilgang til mekanismer for gjenoppretting. Dersom det oppstår en hendelse eller skade vil Nille opprette en intern tiltaksgruppe. Her vil man undersøke hva som har skjedd og omfang. Finne ut hvilke muligheter det er for å løse dette og eventuelt gjenoppretting. I dette arbeidet vil det brukes interne ressurser, sourcingpartner Rejs Global PTE Ltd og dersom det er behov for, uavhengige organisasjoner som kan tilføye spesialkompetanse. Nille har ikke hatt en slik hendelse.

Kontaktinformasjon:

Nille AS
Katrine Berge, Kvalitet- og CSR sjef.
katrine.berge@nille.no